Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Труновская средняя общеобразовательная школа

Краснозоренского района

Орловской области

Принято Утверждаю.

На педагогическом совете Директор МБОУ Труновской СОШ

Протокол № 2 от 03.10 2022 г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. М. Кружкова

Приказ № 85 от 03.10.20222 г

**План работы**

**Методического Совета МБОУ Труновской СОШ**

**с обучающимися, испытывающими трудности в обучении**

**на 2022-2023 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЭТАПЫ** | **МЕРОПРИЯТИЯ** |
| **Основания для разработки мероприятий** | Мониторинг входного контроля сентябрь-октябрь 2022 г |
| **Разработчик** | Администрация и руководители методических объединений. |
| **Конечная цель** | 1.Создание условий для повышения уровня успеваемости и качества знаний обучающихся, эффективности урока.  2. Повышение уровня качества образования по всей школе. |
| **Цель** | 1.Повышение уровня знаний учащихся, эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся. |
| **Задачи** | 1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.  2. Реализовывать на уроках системно - деятельностный подход в обучении.  3. Создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ.  4. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников. |
| **Перечень основных направлений** | 1. Создание условий для повышения качества образования в школе.  2. Организация работы со слабоуспевающими учащимися на уроке (разноуровневый подход).  3. Модернизация методов и форм работы со слабоуспевающими учащимися во внеурочное время.  4. Оказание методической помощи педагогам через работу методических объединений школы. |
| **Ожидаемые результаты** | 1. Достижение качества образования обучающихся образовательного учреждения, удовлетворяющее социальным запросам.  2. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.  3.Повышениеуровня успеваемости и качества знаний обучающихся. |

**Работа учителей школы по повышению уровня успеваемости**

**и качества знаний обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Мероприятия** | **Прогнозируемый результат** | **Ответственный** |
| **Август** | 1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год подготовка тематического планирования, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год.  2. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. | 1. Разработка улучшенного тематического планирования. | Директор школы  Руководители ШМО |
| **Сентябрь** | 1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 и 11 класс).  2. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.  3. Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.  4. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.  5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  6. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.  7. Подготовка учащихся к предметным олимпиадам. | 1. Активизация мотивации обучения.  2. Адаптация учащихся к учебному труду.  3. Рациональная организация повторения (повторение «западающих» тем).  4. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.  5. Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.  6. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.  7. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.  8. Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся. | Заместитель директора по учебной работе  Классные руководители  Учителя предметники |
| **Октябрь** | 1. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам.  2. Анализ результатов текущего контроля.  3. Консультирование учащихся.  4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров.  5. Анализ списка предметов по выбору и учащихся 9-х и 11-х классов, выбравших их для итоговой аттестации.  6. Внеурочная кружковая деятельность по предметам.  7. Подготовка к участию в профессиональных педагогических конкурсах.  8. Проведение педагогического совета на тему «Итоги успеваемости за I четверть». | 1. Развитие у детей метапредметных знаний.  2. Повышение качества знаний.  3. Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.  4. Повышение качества преподавания.  6. Разработка плана подготовки выпускников к ГИА и ЕГЭ.  7. Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.  8. Повышение качества уроков. | Заместитель директора по учебной работе  Учителя предметники |
| **Ноябрь** | 1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.  3. Подготовка исследовательских работ учащихся.  4. Проведение родительских собраний по итогам первой четверти.  5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  8. В соответствии со списком сдающих ГИА и ЕГЭ, составление расписания дополнительных занятий и их проведение.  9. Участие в профессиональных педагогических конкурсах.  10. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников. | 1. Список учащихся, требующих особого внимания.  2. Сокращение числа учащихся, окончивших четверть с одной «3» или «4».  3. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  4. Участие во Всероссийской олимпиаде школьников районного этапа.  5. Корректировка планов и учебно-тематического планирования.  6. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.  7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.  8. Развитие нравственных качеств детей и развитие коммуникативных навыков.  9. Повышение качества знаний выпускников.  10. Повышение качества преподавания. | Заместитель директора по учебной работе  Классные руководители |
| **Декабрь** | 1. Проведение педагогического совета на тему «Итоги успеваемости за I полугодие».  2. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.  3. Проведение промежуточного контроля знаний, полугодовых контрольных работ.  4. Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам ГИА и ЕГЭ.  5. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ.  6. Проведение предметных недель.  7. Проведение «Новогоднего бала»  8. Награждение победителей и призёров олимпиад, конкурсов.  9.Проведение предметных недель знаний. | 1. Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.  2. Сокращение числа учащихся окончивших полугодие с одной «3» или «4».  3. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.  4. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. Повышение качества знаний в 10-11 классах.  5. Повышение качества знаний.  6. Повышение качества подготовки к ЕГЭ.  7. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  8. Активизация мотивации обучения.  9. Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. Развитие толерантности. | Заместитель директора по учебной работе  Руководители ШМО |
| **Январь** | 1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.  2. Консультирование учащихся по вопросам ГИА и ЕГЭ.  3. Проведение предметных недель знаний.  4. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ и ГИА.  5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  6. Работа методических объединений.  7. Проведение практического педсовета по теме «Дифференцированный подход к обучающимся или работа с одаренными детьми» | 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.  3. Повышение качества знаний.  4. Повышение качества знаний по математике и русскому языку.  5. Повышение качества подготовки к ЕГЭ.  6. Совершенствование коммуникативных навыков и развитие метапредметных знаний.  7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.  8. Повышение качества уроков. | Заместитель директора по учебной работе Руководители ШМО |
| **Февраль** | 1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.  2. Консультирование учащихся по вопросам ГИА и ЕГЭ.  3. Участие детей в районных образовательно-воспитательных конкурсах и акциях.  4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.  5. Проведение открытых уроков с анализом на заседаниях методических объединений. | 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.  3. Повышение качества знаний.  4. Овладение педагогами новыми образовательными технологиями, как результат - повышение качества знаний.  5. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие матапредметных знаний.  6. Повышение качества преподавания. | Заместитель директора по учебной работе Руководители ШМО |
| **Март** | 1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.  2. Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.  3. Проведение педагогического совета на тему «Итоги успеваемости за III четверть.  4. Анализ итогов III четверти по классам.  5. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.  6. Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению качества образования учащихся».  7. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  8. Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА и ЕГЭ. | 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.  3. Повышение качества знаний.  4. Список учащихся, требующих особого внимания.  5. Сокращение числа учащихся окончивших четверть с одной «3» или «4». Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.  6. Корректировка планов и учебно-тематического планирования.  7. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.  8. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.  9. Корректировка программы подготовки к ГИА и ЕГЭ. | Директор школы  Заместитель директора по учебной работе Классные руководители |
| **Апрель** | 1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.  2. Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.  3. Проведение «Дня здоровья».  4. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.  5. Работа методических объединений. | 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.  2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.  3. Повышение качества знаний.  4. Развитие у детей социальных компетенций.  5. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. Активизация мотивации к обучению.  6. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. | Заместитель директора по учебной работе Руководители ШМО |
| **Май** | 1. Проведение педагогического совета на тему «Итоги успеваемости за IV четверть». Допуск учащихся 9, 11 классов к ГИА.  2. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.  3. Проведение итогового контроля знаний.  4. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ (в том числе и психологическая).  5. Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.  6. Анализ результатов работы учителей за год.  7. Планирование курсов повышения квалификации на следующий учебный год.  8. Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год. | 1. Список учащихся, требующих в конце учебного года особого внимания.  2. Сокращение числа учащихся, окончивших четверть и год с одной «3» или «4».  3. Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. Повышение качества знаний.  4. Четко организовывается успешная годовая аттестация. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.  5. Повышение качества знаний.  6. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.  7. Повышение качества преподавания.  8. Активизация мотивации обучения. | Заместитель директора по учебной работе  Учителя предметники |
| **Июнь** | 1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ (в том числе психологическая).  2. Анализ результатов итоговой аттестации.  3. Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми. | 1. Успешно сданные выпускные экзамены в форме ГИА и ЕГЭ.  2. Совершенствование программы подготовки к ГИА и ЕГЭ.  3. Готовность учащихся к новому учебному году. | Заместитель директора по учебной работе Классные руководители |